

ПРИНЯТО:Общим собранием работников ОУ
Протокол № 1 от 10.01.2017**СОГЛАСОВАНО:**Председатель ПК: [подпись] О.И.Хрусталева**УТВЕРЖДАЮ:**Заведующий [подпись] Н.В.Родионова

Приказ № 34/1-А от 30.03.2017г.

**План-график внедрения профессиональных стандартов в
Государственном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 35
комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга.**

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	Примечание
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение					
1.	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарты.	Приказ, подписанный членами рабочей группы	Январь 2017	Заведующий	15.11.2016 121-А
2.	Разработка и утверждение плана-графика внедрения профстандарта.	Приказ об утверждении плана-графика внедрения профстандарта	Февраль 2017	Заведующий	30.03.17 34/1-А
3.	Издание приказа о назначении ответственного лица за внедрение профстандарта в учреждении.	Приказ о назначении ответственного за внедрение профстандарта	Январь 2017	Заведующий	08.11.16 118-А
4.	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстандартами ✓	Март 2017	Зам.зав.УВР Федорова Т.Н	пр. № 1 от 10.01.17
5.	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	Март 2017	Ст.воспитатель Давыдова Т.Н.	внп
2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта					
6.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	Апрель 2017	Заведующий Рабочая группа	
7.	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Разработка плана профессиональной подготовки переподготовки работников ✓	Май 2017	Рабочая группа	выполнен
8.	Сверка наименования должностей работников в штатном	Список расхождений в	Май	Заведующий	выполнен

	расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.	2017		
9.	Определение необходимости профессиональной подготовки/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Численность работников, для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование (Всего)	Июнь 2017	Рабочая группа	<i>Ван.</i>
10.	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов	План с указанием численности работников по годам, исходя из финансовых возможностей организации	Сентябрь 2017 Январь 2020	Рабочая группа	<i>Ван.</i>
11.	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации работников		Рабочая группа	<i>Ван.</i>
3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов образовательной организации					
12.	Определение перечня локальных актов образовательной организации, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов	Перечень локальных актов	Июль 2017 Сентябрь – май 2017-2018	Заведующий Рабочая группа	.
15	Внесение изменений в локальные акты в связи с введением профстандартов	Рабочая группа, специалист по кадрам	Сентябрь – май 2017-2018	Заведующий	
16.	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.	Сентябрь 2018	Заведующий	
17.	Введение профессиональных стандартов в учреждении	Введение профессиональных стандартов	Сентябрь-январь 2018-2020	Заведующий	
4. Подведение итогов					
18.	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана		Заведующий Рабочая группа	