Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 35 Колпинского района Санкт-Петербурга

ЗАВЕРЕНО ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 35
Колпинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 08.12.2020

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ № 35

_____ Н.В. Родионова
приказ № 105-А от 11.12.2020

Положение

о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками

Санкт-Петербург
2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками и воспитанниками в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 35 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении порядка расследования и учёта несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляю-щей образовательную деятельность» и Трудового Кодекса РФ.

1.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу. Положение устанавливает обязательные требования по организации и проведению расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса с воспитанниками в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 35 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ**).**

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие

- во время проведения в учебное время, в выходные, праздничные и каникулярные дни на территории и за территорией ГБДОУ занятий и мероприятий, спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций общественно полезного труда, не установленных адаптированными образовательными программами, но разрешёнными приказами заведующего ГБДОУ;
- во время общественно полезного труда и других мероприятий в выходные и праздничные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника ГБДОУ;
- при оказании платных дополнительных образовательных услуг, перед их началом и после окончания, а также во время установленных перерывов между ними, проводимых на территории и за территорией ГБДОУ и регламентированных Уставом, после занятий, в

выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти дополнительные образовательные услуги организовывались и проводились непосредственно сотрудниками ГБДОУ;

- во время перевозок воспитанников к месту проведения любых занятий и мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующего ГБДОУ (его представителем), на общественном транспорте или пешком под руководством педагога ГБДОУ;
- при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных Уставом ГБДОУ или правилами внутреннего распорядка для воспитанников, либо совершаемых в интересах ГБДОУ, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников и работников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

1.4. Несчастный случай, происшедший с воспитанником при обстоятельствах, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету (Приложение 1).

1.5. Несчастный случай, происшедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом по форме Н-2 (Приложение 2). Все несчастные случаи, оформленные актом по форме Н-2, регистрируются в соответствующем журнале (Приложение 3).

1.6. Администрация ГБДОУ обязана выдать пострадавшему (его родителям или законным представителям) акт по форме Н-2, составленный на русском языке.

1.7. Акт по форме Н-2 подлежит хранению в архиве ГБДОУ в течение 45 лет.

1.8. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта по форме Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет заведующий ГБДОУ.

1.9. В случае несогласия пострадавшего (его родителей или законных представителей) с содержанием акта по форме Н-2 по их письменному заявлению конфликт рассматривается отделом образования Колпинского района Санкт-Петербурга в срок не более семи дней с момента подачи заявления. Решение отдела образования является обязательным для исполнения администрацией ГБДОУ.

1.10. В случае отсутствия пострадавшего не более 1 дня специалист по охране труда отправляет сообщение в отдел образования Колпинского района Санкт-Петербурга сообщение о последствиях несчастного случая (Приложение 4).

1.11. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательного процесса в ГБДОУ несет заведующий ГБДОУ

1.12. Педагогический работник, проводящий занятие, мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья воспитанников, присутствующих на нем.

2. Расследование и учет несчастных случаев.

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанниками, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает заместителя руководителя , который обязан срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку медпункт ГБДОУ или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем заведующему ГБДОУ, в отдел охраны труда, сохранить до расследования обстановку места происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

О несчастном случае, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области, руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также в отдел образования Колпинского района Санкт-Петербурга по месту происшествия.

2.2. Заведующий обязан:

- немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- отправить сообщение о происшедшем несчастном случае в отдел образования Колпинского района Санкт-Петербурга (Приложение 5), сообщить родителям (законным представителям) пострадавшего;
- запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего;
- назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председатель комиссии – заведующий ГБДОУ а или его заместитель, члены комиссии: представители администрации, специалист отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга, специалист по охране труда ГБДОУ, представитель родительской общественности ГБДОУ, иные лица (при необходимости).

2.3. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- в течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности и, по возможности, получить объяснение от пострадавшего;

- составить протоколы опроса пострадавшего (Приложение 6), протокол опроса должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) (Приложение 7) и протокол опроса очевидцев несчастного случая (Приложение 6);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая (Приложение 8), произвести фотографирование и, по возможности, видеосъемку;
- при необходимости уведомить директора ГБДОУ о необходимости проведения экспертизы для расследования несчастного случая;
- изучить документы, характеризующие условия проведения учебного занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажей по охране труда;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, регламентирующими организацию безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- разработать план мероприятий по устранению причин несчастного случая (отразить мероприятия в п. 15 акта по форме Н-2);
- на основании собранных в ходе расследования документов сформировать Материалы расследования несчастного случая с воспитанником согласно перечню документов, указанному в п. 3 Настоящего Положения (для приложения ко 2-му экземпляру акта по форме Н-2);
- составить акт по форме Н-2 в 3 экземплярах, приложить к нему объяснения очевидцев, пострадавшего, протокол опроса очевидцев несчастного случая, протокол опроса должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и др.;
- представить экземпляры акта по форме Н-2 на утверждение заведующему ГБДОУ;
- направить акт по форме Н-2 с копиями материалов расследования несчастного случая для регистрации и журналом регистрации несчастных случаев на подпись специалисту отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга, члену комиссии.

2.4. После подписания руководителем отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга каждый из трех актов по форме Н-2 по одному направляется:

- специалисту по охране труда ГБДОУ для помещения в архив ГБДОУ;
- в архив отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга;
- пострадавшему (его родителям или законным представителям).

2.5. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или законными представителями). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию ГБДОУ

2.6. Несчастный случай, происшедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций, расследуется комиссией органа управления образованием, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя ГБДОУ, с воспитанником которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления образованием, проводящему расследование. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в отдел образования Колпинского района Санкт-Петербурга.

3. Специальное расследование несчастных случаев.

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель ГБДОУ обязан немедленно сообщить по телефону

- в отдел образования Колпинского района Санкт-Петербурга;
- родителям пострадавшего или законным представителям;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;

- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам.

3.3. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает в отдел образования Колпинского района Санкт-Петербурга, в прокуратуру по месту про-нисшествия, заведующему ГБДОУ.

3.4. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в следующем составе: председатель – руководитель отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга или его заместитель, члены комиссии: представители администрации, специалист по охране труда ГБДОУ, инспектор по охране труда и здоровья отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга.

3.5. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по установленной форме (Приложение 9), оформляет другие необходимые документы и материалы (Приложения 6, 7, 8).

3.6. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта по форме Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований ГОСТов, стандартов ССБТ, норм и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;

- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.7. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация ГБДОУ обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и др. работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.8. Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.9. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учреждение, на территории которого произошел несчастный случай.

3.10. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом.

Акт специального расследования по форме Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и копия приказа заведующего по данному несчастному случаю направляются в отдел образования Колпинского района Санкт-Петербурга.

3.11. Заведующий обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий заведующий ГБДОУ письменно сообщает руководителю отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга.

3.12. Каждый совершеннолетний пострадавший, его родители (законные представители) пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим без включения в состав комиссии.

3.13. В случае, когда родитель (законный представитель) не участвует в расследовании, заведующий (заместитель заведующего), либо председатель комиссии обязаны по требованию родителя (законного представителя) ознакомить его с материалами расследования.

3.14. Расследование несчастного случая с воспитанником, происшедшего в результате дорожно-транспортного происшествия, проводится комиссией, созданной в зависимости от вида несчастного случая и ведомственной принадлежности ГБДОУ с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим органом по обеспечению безопасности дорожного движения Санкт-Петербурга.

3.15. Лица, на которых было непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на занятии (мероприятии), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения.

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения ГБДОУ, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то заведующий ГБДОУ в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая ведется с момента наступления смерти.

4.2. Заведующий ГБДОУ обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, рассмотреть их в педагогическом коллективе преподавателей, обеспечить разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

4.3. Сведения обо всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами по форме Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы (Приложение 10) и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются по требованию в отдел образования Колпинского района Санкт-Петербурга.

Приложение 1

ИНФОРМАЦИЯ ПО ВИДАМ ПРОИСШЕСТВИЙ

Вид происшествия – при заполнении данного пункта классификатор видов происшествия отсутствует. Рекомендуется использовать **несколько примерных видов происшествия, ха-рактерных для несчастных случаев с обучающимися**:

- столкновение с другим учащимся или воспитанником, с предметом;
- падение (падение на лестничном марше, площадке, в классе);
- падение с высоты, с высоты собственного роста;
- нанесение телесных повреждений другим лицом;
- падение при столкновении;
- удар о металлический предмет;
- удар рукой (ногой), о стену (парту, стол);
- воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного);
- поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом
- и т. п.

ПРИМЕРНЫЙ КЛАССИФИКАТОР

по видам происшествий и причинам несчастного случая

(классификатор причин несчастных случаев и видов происшествий согласно формам отчетности, утвержденных приказом Федеральной службы по труду и занятости № 21 от 21.02.2005)

Причины несчастных случаев

№№	Наименование причины	Код
1.	Конструктивные недостатки и недостаточная надежность машин, механизмов, оборудования	01
2.	Несовершенство технологического процесса	02
3.	Эксплуатация неисправных машин, механизмов, оборудования	03
4.	Неудовлетворительное техническое состояние зданий, сооружений, территории	04
5.	Нарушение технологического процесса	05
6.	Нарушение требований безопасности при эксплуатации транспортных средств	06
7.	Нарушение правил дорожного движения	07
8.	Неудовлетворительная организация производства работ	08
9.	Неудовлетворительное содержание и недостатки в организации рабочих мест	09
10.	Недостатки в организации и проведении подготовки работников по охране труда	10
10.1	Непроведение инструктажа по охране труда	10.1
10.2	Непроведение обучения и проверки знаний по охране труда	10.2
11.	Неприменение работником средств индивидуальной защиты	11
	в том числе:	
11.1	Вследствие необеспеченности ими работодателем	11.1
12.	Неприменение средств коллективной защиты	12
13.	Нарушение работником трудового распорядка и дисциплины труда, в т.ч.	13
13.1	Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения	13.1
14.	Использование пострадавшего не по специальности	14
15.	Прочие причины, квалифицированные по материалам расследования несчастных случаев	15

	Виды происшествий	
№	**Наименование вида (типа)**	**Код**
1	Транспортные происшествия, в т.ч.	01
1.1.	на железнодорожном транспорте	01а
1.2.	на водном транспорте	01б
1.3.	на воздушном транспорте	01в
1.4.	на наземном транспорте	01 г
	происшедшие:	
1.5.	В пути на работу (с работы) на транспортном средстве работодателя (или сторонней организации на основании договора с работодателем)	011
1.6.	Во время служебных поездок (в т.ч. в пути следования в служебную командировку) на общественном транспорте -	012
1.7.	Во время служебных поездок на личном транспортном средстве	013
1.8.	Во время пешеходного передвижения к месту работы	014
2.	Падение пострадавшего с высоты, в т.ч.	02
2.1.	Падение на ровной поверхности одного уровня, включая:	021
2.1.1.	Падение на скользкой поверхности, в том числе покрытой снегом или льдом	0211
2.1.2.	Падение на поверхности одного уровня в результате проскальзывания, ложного шага или спотыкания	0212
2.2.	Падение при разности уровней высот (с деревьев, мебели, со ступеней, приставных лестниц, строительных лесов, зданий, оборудования, транспортных средств и т.д.) и на глубину (в шахты, ямы, рытвины и др.)-	022
3.	Падение, обрушение, обвалы предметов, материалов, земли и пр., в т.ч.	03
3.1.	Обрушение и осыпь земляных масс, скал, камней, снега и др.	031
3.2.	Обвалы зданий, стен, строительных лесов, лестниц, складированных товаров и др.	032
3.3.	Удары падающими предметами и деталями (включая их осколки и частицы) при работе (обращении) с ними	033
3.4.	Удары случайными падающими предметами	034
4.	Воздействие движущихся, разлетающихся, вращающихся предметов, деталей, машин и т.д., в т.ч.	04
4.1.	Контактные удары (ушибы) при столкновении с движущимися предметами, деталями и машинами (за исключением случаев падения предметов и деталей), в том числе в результате взрыва	041
4.2	Контактные удары (ушибы) при столкновении с неподвижными предметами, деталями и машинами, в том числе в результате взрыва	042
4.3.	Защемление между неподвижными и движущимися предметами, деталями и машинами (или между ними)	043
4.4	Защемление между движущимися предметами, деталями и машинами (за исключением летящих или падающих предметов, деталей и машин)	044
4.5.	Прочие контакты (столкновения) с предметами, деталями и машинами (за исключением ударов (ушибов) от падающих предметов)	045
5.	Попадание инородного тела	05
5.1.	Через естественные отверстия в организме	051
5.2.	Через кожу (край или обломок другого предмета, заноза и т.п.)	052
5.3.	Вдыхание и заглатывание пищи либо инородного предмета, приводящее к закупорке дыхательных путей	053
6.	Физические перегрузки и перенапряжения при подъеме, толкании, переноске или бросании предметов	06
7.	Воздействие электрического тока, в т.ч. природного электричества (молнии)	07

9.	Воздействие экстремальных температур и других природных факторов, в т. ч. повышенной (пониженной) температуры воздуха или рабочей среды, соприкосновение с горячими и раскаленными (чрезмерно холодными) частями оборудования, предметами или материалами, включая воздействие пара и горячей воды, воздействие высокого или низкого атмосферного давления	09
10.	Воздействие дыма, огня и пламени неконтролируемого огня (пожара), контролируемого огня в здании или сооружении (огня в печи, камине и т.д.), в т. ч Повреждения при возгорании легковоспламеняющихся веществ и одежды.	10
11.	Воздействие вредных веществ в результате неправильного их применения или обращения с ними в том числе путем вдыхания, попадания внутрь или абсорбции (включая алкоголь, наркотических, токсических или иных психотропных средств в результате передозировки или злоупотребления при их использовании)	11
12.	Повреждения в результате нервно-психологических нагрузок и временных лишений (длительное отсутствие пиши, воды и т.д.)	12
13.	Повреждения в результате контакта с растениями, животными, насекомыми и пресмыкающимися (укусы, удары и другие повреждения, нанесенные животными, пресмыкающимися либо в результате контакта с колючими и ядовитыми и иными растениями)	13
14.	Утопление и погружение в воду, в т.ч. во время нахождения в водоеме (падения в него)	14
15.	Повреждения в результате противоправных действий других лиц	15
16.	Повреждения в результате преднамеренных действий по причинению вреда собственному здоровью (самоповреждения и самоубийства)	16
17.	Повреждения при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, криминогенного и иного характера, в результате землетрясений, извержений вулканов, снежных обвалов, оползней и подвижек грунта, шторма, наводнения, аварий, взрывов и катастроф техногенного (криминогенного) характера	17
18.	Воздействие других неклассифицированных травмирующих факторов	18

Приложение 2.
Форма Н-2

Экз. № ___
УТВЕРЖДАЮ
ЗАВЕДУЮЩИЙ ГБДОУ
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
«___» _____ 20__ г

МП

АКТ № ___
о несчастном случае с учащимся (воспитанником) образовательного учреждения

1. **Дата и время несчастного случая**: --- час. ---- мин. ___.____.20___
(время, дата несчастного случая)
2. **Организация**, осуществляющая образовательную деятельность:
_____
_____
(полное название ОУ и адрес)

3. **Комиссия по расследованию несчастного случая в составе:**
председатель комиссии по расследованию несчастного случая _____
(Фамилия, Имя, Отчество)
члены комиссии
Специалист по охране труда, назначен Приказом № ___ от ___.___.20____ г.
_____
(Фамилия, Имя, Отчество)
_____
(Фамилия, Имя, Отчество)
представитель Совета родителей _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

образована Приказом по ГБДОУ №35 от ___.___.20___ № ___.

4. Сведения о пострадавшем
фамилия, имя, отчество: _____
(Фамилия, Имя, Отчество)
пол (мужской, женский): **мужской /женский**
дата рождения**: «_____» _____ 20___ года**
класс (группа): ____ «___»

5. **Фамилия, имя, отчество должность лица,** проводившего (ответственного за проведение) учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай:

_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

6. **Сведения о мероприятиях по предупреждению травматизм**а, проведенных с пострадавшим: инструктажи по технике безопасности
вводный инструктаж ____.____.____ (дата)
инструктаж на рабочем месте ____.____._____ (дата)

7. **Место несчастного случая** (краткое описание) и сведения об оборудовании, использование которого привело к несчастному случаю, с указанием опасных (вредных) факторов:
_____**(выделить жирным шрифтом место происшествия)**, описание согласно п.2, п. 3 Протокола осмотра места несчастного случая от ___.___.___ (дата) и прилагаемой схеме.

8. Обстоятельства несчастного случая
_____

_____
_____
_____

(подробное описание происшествия)

9. Характер полученных повреждений здоровья (на основании медицинского заключения) **«Диагноз»**

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (да/нет, указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования): **да/нет** (медицинское освидетельствование не проводилось в связи с отсутствием показаний)

11. Очевидцы несчастного случая:

дежурный по этажу _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

вахтер _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

12. Причины несчастного случая (указать основную и сопутствующие причины) основная – низкий контроль _____(Фамилия, Имя, Отчество) за соблюдением воспитанниками мер безопасности при передвижении и правил по-ведения в образовательном учреждении;

сопутствующая – несвоевременная уборка уборщицей _____ (Фамилия, Имя, Отчество).

13. Несчастный случай (указать связан или не связан) **связан/не связан с образовательной деятельностью учреждения.**

14. **Лица, допустившие нарушения** правил охраны труда и техники безопасности: _____(Фамилия, Имя, Отчество) (нарушение долж-ностной инструкции по охране труда п. ___, п.___).

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				

Председатель комиссии _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) *(дата)*

Члены комиссии: _____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

Акт в 3-х экз. составлен "__" _____ 20__ г.

Экз. № 1 – пострадавшему (его законному представителю или доверенному лицу);
Экз. № 2 – в дело с материалами расследования (хранится в ОУ);
Экз. № 3 (с копиями материалов расследования) – в Отдел образования администрации района.

Приложение 3.

ЖУРНАЛ

регистрации несчастных случаев с воспитанниками

в_____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшего, дата и год рождения	Курс, (класс, группа)	Место происшествия несчастного случая (аудитория, лаборатория класс и др.)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю
1	2	3	4	5	6

продолжение

Краткие обстоятельства и причины несчастного случая -	Дата составления и № акта формы Н-1, Н-2	Последствия несчастного случая	Количество пропущенных дней -	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
7	8	9	10	11

продолжение

Диагноз по справке из медицинской организации	Исход несчастного случая (выздоровление, инвалидность, смерть),-
12	13

Приложение 4.

СООБЩЕНИЕ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ

в ГБДОУ № 35 Колпинского района Санкт-Петербурга

1. **Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 Колпинского района Санкт-Петербург**а, адрес: ------- (ин-декс), Санкт-Петербург, ул. _____, д.___, к. ___, телефон ___-__-__, факс ___-__-__, адрес элек-тронной почты ____@__.ru, находится в ведении администрации Колпинского района Санкт-Петербурга.

2. **Информация о несчастном случае:**

__.__.20__ в 00.00 во время _____

_____

_____

(обстоятельства несчастного случая, приведшего к травматизму)

Классификация несчастного случая – _____

Количество пострадавших – **1 пострадавший (погибших нет)**

3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего: **ФАМИЛИЯ Имя Отчествво, 0000 года рождения.**

4. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно): предварительно _____**(диагноз)**

5. **Приказом по ГБДОУ № 35** назначена Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в составе:

председатель Комиссии _____Фамилия Имя Отчество

члены Комиссии специалист Отдела образования администрации района Фамилия Имя Отчество

специалист по охране труда, назначен Приказом № 00 от 00.00.20___ г.) Фамилия Имя Отчество

Фамилия Имя Отчество

представитель Совета родителей Фамилия Имя Отчество

6. **Информацию о ходе расследования можно получить по телефону**: 8-000-000-00-00 (Фамилия Имя Отчество) _____.

ФИО, номер контактного телефона

7. **Сообщение предала** воспитатель Фамилия Имя Отчество в 00.00 __.__.20__ г.

ФИО, занимаемая должность, дата и время передачи сообщения.

8. **Сообщение принял** ведущий специалист Отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга Фамилия Имя Отчество в 00.00 __.__.20__ г.

ФИО, занимаемая должность, дата и время получения сообщения.

Заведующий ГБДОУ № _____ Фамилия И.О.

Приложение 5.

Сообщение о групповом несчастном случае
с тяжелым исходом, тяжелом несчастном случае
или несчастном случае со смертельным исходом (нужное подчеркнуть)

0. Наименование ГБДОУ, адрес, телефон, факс, e-mail, наименование исполнитель-ного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (учредителя), в ведении которого находится ГБДОУ.

1. Дата, время (местное), место происшествия, проводимое мероприятие и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай.

2. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

3. Фамилия, имя, отчество, год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибше-го (погибших).

4. Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время сооб-щения.

Приложение 6.

Протокол
опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица)

_____ "__"_____ 20_ г. (место составления протокола)

Опрос начат в _____ час.__ мин.
Опрос окончен в __ час. __ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая, созданной приказом _____
(фамилия, инициалы руководителя
_____
организации, осуществляющей образовательную деятельность, органа исполнительной власти, осуществляющего
_____
управление в сфере образования)
от «_____»_____20_ г. № ___,
_____
(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)
пострадавшего (очевидца несчастного случая, должностного лица организации):
(нужное подчеркнуть)
1) фамилия, имя, отчество _____
2) дата рождения _____
3) место рождения _____
4) место жительства и (или) регистрации _____
5) телефон _____
6) место работы или учебы _____
7) профессия, должность _____
8) иные данные о личности опрашиваемого _____
_____
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)
Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(процессуальное положение, фамилии,
_____
инициалы лиц, участвовавших в опросе:
_____
другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное
_____
лицо пострадавшего, адвокат и др.)
Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств
_____
(каких именно, кем именно)
По существу несчастного случая, происшедшего «___»_____ 20_ г. с
_____, могу показать следующее:
(фамилия, инициалы, пострадавшего)
_____
(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним
_____
вопросы и ответы на них)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц _____

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

_____

заявления _____ Содержание заявлений: _____

(поступили, не поступили)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

_____

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

_____

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

У очевидцев выясняют, где они находились в момент происшествия, что видели или слышали на месте происшествия, как вел себя пострадавший до несчастного случая, в момент происшествия и после него, что, по их мнению, явилось причиной несчастного случая.

Приложение 7

ПРОТОКОЛ

опроса должностного лица[1], _____

в образовательном учреждении

г. Санкт-Петербург __. ____. 20__ года

Опрос начат в 00 час. 00 мин.
Опрос окончен в 00 час. 00мин.

Комиссия по расследованию несчастного случая в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 35 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ № 35) в составе:

председатель комиссии

Фамилия Имя Отчество

члены комиссии

специалист по охране труда, назначен Приказом № 00 от __.__.20__ **Фамилия Имя Отчество**

Фамилия Имя Отчество

представитель Совета родителей Фамилия Имя Отчество

образована Приказом по ГБДОУ № 35 от __.__.20__ № __

Членом комиссии заместителем директора по воспитательной работе **Фамилия Имя Отчество _____**

(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в кабинете директора ГБДОУ № 35 произведен опрос должностного лица образовательного учреждения, проводившего мероприятие/ответственного за безопасность мероприятия (нужное подчеркнуть).

Фамилия, имя, отчество **Фамилия Имя Отчество**
00 февраля 0000 года рождения
место рождения[2]* г. Санкт-Петербург.
место жительства и (или) регистрации* г. Санкт-Петербург,
_____ телефон* 8-000-000-00-00
место работы или учебы учащийся* ГБДОУ № 35
должность* - нет
Сведения о себе подтверждаю_____

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе:
законный представитель: (отец) Фамилия Имя Отчество
член комиссии учитель Фамилия Имя Отчество член
комиссии воспитатель Фамилия Имя Отчество

По существу несчастного случая, происшедшего в 00 час.00 мин. __.__.20__ г. с Фамилия Имя Отчество, могу сообщить следующее: __.__.20_ г.
_____
_____
_____.

О случившемся были проинформированы заведующая ГБДОУ № 35 Фамилия Имя Отчество и родители пострадавшего воспитанника.

---

[1] *указать – проводившего мероприятие или ответственного за безопасность мероприятия Строка с «*» заполняется при наличии данных*

В 00.00 ч. подошел отец Фамилия Имя (Фамилия Имя Отчество), которому было рассказано об обстоятельствах получения травмы его сыном (дочерью) и предложено обратится в травматологический кабинет детской поликлиники. Отец пострадавшего ребенка самостоятельно повез сына (дочь) на обследование в травматологический кабинет Поликлиники № 000, где в 00.00.20__ в 00.00 ребёнку был сделан снимок _____ и поставлен диагноз «диагноз по справке».

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

_____

_____

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С **настоящим протоколом ознакомлен** _____

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух_____

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

_____

_____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

Приложение 8.

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего
в ГБДОУ №_____ Колпинского района Санкт-Петербурга

г. Санкт-Петербург "__"_____ 20_ г.

Осмотр начат в ____ час. __ мин.
Осмотр окончен в ___ час. __ мин.

ПРОТОКОЛ Учредители ГБДОУ № 35 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ № 35): Комитет по образованию Санкт-Петербурга, администрация Колпинского района Санкт-Петербурга (согласно Устава ГБДОУ № 35).
Пострадавший: **Фамилия Имя Отчество,** воспитанник «_» группы ГБДОУ № 35
Комиссией по расследованию несчастного случая в составе:
председатель комиссии по расследованию несчастного случая заместитель директора ГБДОУ № 35 Фамилия Имя Отчество
члены комиссии
специалист по охране труда, назначен Приказом № 00 от __.__.20__) Фамилия Имя Отчество
Фамилия Имя Отчество
представитель Совета родителей Фамилия Имя Отчество
образованной Приказом по ГБДОУ № 35 от __.__.20__ № 00,
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в 00 час. 00 мин. __.__.20__г. в вестибюле ГБДОУ №35 с учащимся **Фамилия Имя Отчество.** Осмотр проводился в присутствии:
отец (законный представитель) пострадавшего Фамилия Имя Отчество;
В ходе осмотра установлено:
1. **Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра:** изменений нет, за исключением – на момент несчастного случая _____.
2. **Описание места**, где произошел несчастный случай
_____
_____
3**. Описание оборудования (**части оборудования, постройки, сооружения, материала, инструмента, приспособления и других предметов с указанием (при наличии) типа, марки, года выпуска, организации-изготовителя), **которыми были причинены повреждения (травма)**
_____
_____
4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *(*блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов, заполняется при наличии данных)*
Средства обеспечения безопасности в наличии в исправном состоянии.
5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший *(*средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям, заполняется при наличии данных)*
Средства индивидуальной защиты в наличии в исправном состоянии, на момент несчастного случая средства индивидуальной защиты не применялись в связи с отсутствием оснований для их применения.
6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние *(*заполняется при наличии данных)*
Системы общеобменной и местной вентиляции в наличии в исправном состоянии.
7. Состояние освещенности и температуры *(*наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние, заполняется при наличии данных)*

Освещение вестибюля полное согласно проектной документации, все светильники (люстры) в рабочем состоянии, приборы обогрева в наличии, в исправном состоянии, на момент осмотра отключены.

В **ходе осмотра места происшествия проводилось** *(*фотографирование, видеосъемка, прочее)*: фотографирование и видеосъёмка камерой мобильного телефона Samsung 5f. О применении технических средств видеозаписи, фотосъемки уведомлены все участвующие в осмотре лица.

С места происшествия изъяты: _____

К протоколу осмотра прилагаются:

схема места несчастного случая – 1 шт.;

фотографии места несчастного случая – 12 шт.;

видеосъемка места несчастного случая: видеозапись на CD-RW накопителе объемом 54 МБ, диск № 1/234-р – 1 шт.

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц: заявлений нет.

С **настоящим протоколом ознакомлены:**

_____

_____

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу: замечаний нет

Протокол составлен

_____

(должность, фамилия, имя, отчество председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая, проводившего осмотр)

_____

(подпись, дата)

Приложение 9.

АКТ
о расследовании группового несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом
(нужное подчеркнуть)

Расследование несчастного случая, происшедшего _____
(дата и время несчастного случая)
_____
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, органа исполнительной власти,
_____
осуществляющего управление в сфере образования (учредителя), в ведении
_____
которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)
Комиссия, назначенная _____
(приказ руководителя органа местного самоуправления
_____
или органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, ректора вуза)
в составе председателя _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность,
_____
место работы)
и членов комиссии _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность,
_____
место работы)
с участием приглашенных специалистов _____
(фамилия, имя, отчество,
_____
занимаемая должность, место работы)
произвела в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. расследование и составила настоящий Акт
1. Сведения о пострадавшем(ших)*_____
(фамилия, имя, отчество,
_____
год рождения, класс, группа организации, осуществляющей образовательную деятельность, семейное положение,
_____ время
прохождения обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда)
_____
(правилам поведения)

Примечание: *Если расследуется групповой несчастный случай, то в пункте 1 акта расследования указываются сведения отдельно по каждому пострадавшему.

2. Краткая характеристика места происшествия (объекта)_____
_____
(наличие вредных и опасных производственных факторов, неисправного
_____
оборудования, средств обучения, тип, основные параметры, год изготовления и т.д.)
3. Обстоятельства несчастного случая_____
(описание действий пострадавшего(их)

_____

и других лиц, причастных к несчастному случаю, изложение

_____

последовательности событий и т.д.)

4. Причины, приведшие к несчастному случаю _____

(основные причины; наименование

_____

нормативных актов по охране труда и учебы, которые были нарушены)

5. Перечень и содержание мероприятий по устранению причин несчастного случая и предупреждениюповторноговозникновенияподобныхнесчастныхслучаев

_____

_____

(наименованиемероприятий,срокиисполнения,должность,Ф.И.О.,лиц,

_____

ответственных за каждое мероприятие)

6. Заключение комиссии о допущенных нарушениях законодательных и иных нормативных правовыхактовсуказаниемлиц,ихдопустив-
ших_____

_____

7. Перечень прилагаемых материалов по итогам расследования несчастного случая:

_____

_____

_____

Председатель комиссии
(должность) _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:
(должности) _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____экз. составлен _____ _____20 г.

1-ый экз. направлен в _____

кому, дата

2-ой экз. направлен в _____

кому, дата

3-ий экз. направлен в _____

кому, дата

4-ый экз. направлен в _____

кому, дата

В акте о расследовании группового несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом должны фиксироваться только установленные при расследовании факты.

пункте 3 «Обстоятельства несчастного случая» следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай, указать, какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать действия пострадавшего и лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю. Как протекал образовательный процесс, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы. Степень тяжести, предварительный диагноз меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

В пункте 4 «Причины, приведшие к несчастному случаю» должна быть указана причина травмирования, вытекающая из обстоятельств происшествия, а также конкретные нарушения и отступления от норм и правил охраны труда. Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц; неисправность оборудования, машин, механизмов, средств обучения; отсутствие руководства, надзора за проведением образовательного процесса); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

В разделе 6 «Заключение комиссии о допущенных нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов с указанием лиц, их допустивших» следует указать нарушения правил охраны труда и назвать лиц, ответственных за свои действия (бездействие), которые привели к несчастному случаю. Указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части акта (п.7) дается перечень прилагаемых к акту материалов расследования.

Приложение 10.

Отчет о несчастных случаях,
с обучающимися, воспитанниками организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____
(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования,

ГБДОУ детский сад № 35 Колпинского района Санкт-Петербурга

Адрес:_____

ОТЧЕТ

о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время образовательного процесса и проведения мероприятий

в 20___г.

Всего несчастных случаев, в том числе оформлено актом по форме Н -2: ____

СВЕДЕНИЯ О ПОСТРАДАВШИХ ВО ВРЕМЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Виды образовательной деятедльности	Всего детей	Место происшествия несчастного случая																																					В т.ч.		
			Учебно-воспитательные занятия по образовательной программе			Перерывы, в т.ч. время до начала и окончания занятий (мероприятий)			Трудовое, производственное и профессиональное обучение			Занятия по физической культуре			Соревнования, тренировки			Оздоровительные и спортивные лагеря, загородные дачи			Экскурсии, походы, прогулки, экспедиции			Общественно полезный труд			Следование к месту проведения мероприятий и обратно автотранспортом или пешком			Проведение других мероприятий и видов деятельности								
			В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С			
1	Общего образования (начального,)																																									
2	Общего образования (среднего)																																									
3	Общего образования (старшего)																																									
4	Специальная (коррекционная) для обучающихся с отклонениями в развитии																																									
5	Для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей																																									
6	Дополнительного образования детей																																									
7	Другие																																									
Итого																																										

Примечание: «В» – всего пострадавших; «И» и «С», - количество несчастных случаев с инвалидным и смертельным исходом

Заведующий ГБДОУ детский сад № 35 _____ /ФИО/

(подпись)

М. П.

Исполнитель Ф.И.О. _____ Тел. _____